



Registration in Nidwalden (EN)

(Gesuch Zuzug / Anmeldung)

Family name
(Familienname)

Maiden name
(Ledigname)

First name
(Vornamen)

Sex
(Geschlecht)

☐ male (männlich)

☐ female (weiblich)

Nationality
(Staatsangehörigkeit)

Date of birth
(Geburtsdatum)

Place of birth
(Geburtsort)

Name of my father
(Name des Vaters)

First name of father
(Vornamen)

Name of my mother
(Name der Mutter)

First name of mother
(Vornamen)

Date of arrival
(Zuzugsdatum)

Moving from
(Zuzug von)

Street / Nr.
(Strasse / Nr.)

Postcode / city
(Postleitzahl / Ort)

Number of rooms
(Anzahl Zimmer)

Previous tenant
(Vormieter)

Phone number
(Telefonnummer)

E-Mail

Occupation
(Beruf)

Employer
(Arbeitgeber)

Health insurance
(Krankenversicherung)

Religion
(Konfession)

☐ Catholic (katholisch)

☐ Protestant (reformiert / evangelisch)

☐ None / other (keine / andere / unbekannt)

Marital status
(Zivilstand)

☐ Single (ledig)

☐ Married (verheiratet)

☐ Divorced (geschieden)

☐ Widowed (verwitwet)

☐ Co sexual civil union (eingetragene Partnerschaft)

☐ Judicial separated civil union
(gerichtlich aufgelöste Partnerschaft)

Place and date

Place and date

Place and date

Place and date

Place and date

Addition
(Ergänzungen)

☐ Separated, voluntarily
(freiwillig getrennt)

☐ Separated, juridical
(gerichtlich getrennt)

Place and date

Name of spouse
(Name des Ehepartners/Ehepartnerin)

Address of spouse
(Adresse des Ehepartners/Ehepartnerin)

Gesuch um Erteilung folgender Bewilligung:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Kurzaufenthaltsbewilligung (L-Ausweis) | <input type="checkbox"/> Kantonswechsel |
| <input type="checkbox"/> Aufenthaltsbewilligung (B-Ausweis) | <input type="checkbox"/> Adressänderung innerhalb des Kantons |
| <input type="checkbox"/> Niederlassungsbewilligung (C-Ausweis) | <input type="checkbox"/> Dienstleistungserbringer |
| <input type="checkbox"/> Grenzgängerbewilligung (G-Ausweis) | <input type="checkbox"/> Verlängerung der bestehenden Bewilligung |
| | <input type="checkbox"/> andere: |

Purpose of stay
(Zweck des Aufenthaltes)

Address / Residence abroad
(Strasse / Nr. Adresse im Ausland)

Postcode / City abroad
(Postleitzahl / Ort im Ausland)

Are you previously convicted?
(Sind Sie vorbestraft?)

☐ No
☐ Yes, why?

Do you have outstanding criminal proceedings?
(Ist eine Strafuntersuchung pendent?)

☐ No
☐ Yes, why?

Have you ever had or do you currently receive social welfare benefits?
(Haben Sie einmal bzw. beziehen Sie Sozialhilfe?)

☐ No (Nein)
☐ Yes, in which community?
In which year?

Details about children abroad / in Switzerland regardless of age
(Angaben über minderjährige und volljährige Kinder im Ausland bzw. in der Schweiz)

Name, first name (Name / Vorname)	Date of birth (Geburtsdatum)	Residence (Wohnort)
--------------------------------------	---------------------------------	------------------------

Name, first name (Name / Vorname)	Date of birth (Geburtsdatum)	Residence (Wohnort)
--------------------------------------	---------------------------------	------------------------

Name, first name (Name / Vorname)	Date of birth (Geburtsdatum)	Residence (Wohnort)
--------------------------------------	---------------------------------	------------------------

Name, first name (Name / Vorname)	Date of birth (Geburtsdatum)	Residence (Wohnort)
--------------------------------------	---------------------------------	------------------------

Place, date (Ort, Datum)	Signature (Unterschrift)
-----------------------------	-----------------------------

Remarks
(Mitteilung)

Die unterzeichnende Person erklärt, vorstehende Angaben vollständig und wahrheitsgetreu gemacht zu haben. Falsche Angaben oder wissentliches Verschweigen wesentlicher Tatsachen kann einen Widerruf einer erteilten Bewilligung zur Folge haben. Die Gesuchstellende/n Person/en ermächtigt/ermächtigen das Amt für Migration, die für die Bearbeitung des Gesuchs bzw. während Ihres Aufenthaltes im Kanton Nidwalden notwendigen Auskünfte bei den zuständigen Behörden und Amtsstellen einzufordern und in die betreffenden Unterlagen und Akten Einsicht zu nehmen.

Intern (wird von der Gemeinde ausgefüllt)
Abgegebene Unterlagen ankreuzen

Ausländerausweis	<input type="checkbox"/>	KESB Massnahme Entscheid	<input type="checkbox"/>
Ausländischer Pass / ID	<input type="checkbox"/>	Hundebesitzer?	<input type="checkbox"/>
Mietvertrag	<input type="checkbox"/>	G-Bewilligung: Wohnsitzbestätigung oder Meldebescheinigung Ausland	<input type="checkbox"/>
Krankenkassennachweis	<input type="checkbox"/>		
Arbeitsvertrag	<input type="checkbox"/>		
Abmeldebescheinigung (ehem. Gemeinde / Ausland)	<input type="checkbox"/>		
Heiratsurkunde / Scheidungsurteil	<input type="checkbox"/>		
Familienausweis (Bei Ehepaaren oder Familien mit Kindern)	<input type="checkbox"/>		
Geburtsurkunde Kind	<input type="checkbox"/>	Kürzel Mitarbeiter	
Sorgerechtsbestätigung Kind (bei nicht verheirateten Paaren)	<input type="checkbox"/>	Unterlagen im Sharepoint hochgeladen (Datum)	